

Årsredovisning för

Jönköpings kommuns Förvaltnings AB

556045-5551

Räkenskapsåret
2017-01-01 - 2017-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-12
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Jönköpings kommuns Förvaltnings AB, 556045-5551 får härmed avge årsredovisning för 2017.

Allmänt om verksamheten

Jönköpings kommuns Förvaltnings AB äger Ljungarums Industriby omfattande 5 400 kvm industrilokaler och 128 kvm uthyrningsbar kontorsyta på fastigheten Ädelgasen 2.

Bolaget ska genom uthyrning av lokalerna på Ljungarum till främst mindre företag främja näringslivets utveckling.

Verksamheten under räkenskapsåret

Under året har två nya hyresgäster tillkommit i 2 moduler. Två hyresgäster har flyttat ut varför det vid 2017 års utgång var 2 moduler om totalt 185 kvm vakanta förutom kontorslokalerna. Arbete med att hitta ytterligare hyresgäster till vakanta/uppsagda moduler pågår.

Underhållsarbete har genomförts enligt underhållsplan innebärande bland annat ombyggnation av moduler, dörrbyte, byte av lampor till LED, stängselbyte samt byte av aerotemperar.

Investeringar

Årets investering om 342 tkr avser ombyggnation av en 2-modul till två 1-moduler.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Vid årsskiftet finns det två uppsägningar om totalt 2 moduler, totalt 185 kvm. Bolaget har goda förhoppningar att hitta nya hyresgäster.

Resultatet för 2018 budgeteras till ca 2,3 mnkr. Resultatförbättringen beror främst på att stora reparations- och underhållsarbeten genomförts under 2017 i uppsagda lokaler.

Miljöinformation

Det övergripande målet i bolagets miljöpolicy är att genom miljöhänsyn bidra till att minska oönskad miljöpåverkan. Förutom att bolaget förutsätts bidra ett aktivt miljöarbete i rollen som fastighetsförvaltare, skall också hyresgästerna stimuleras till ett förebyggande arbete med riskhantering och miljöfrågor.

Uppvärmningen av Industribyn utgör den enskilt största miljöpåverkande faktorn. Den modernisering av värmeanläggningen som gjorts under senare år har dock inneburit att förbrukningen kunnat begränsas. Byte av fönster och portar samt ytterdörrar förväntas sänka förbrukningen ytterligare.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Jönköpings Rådhus AB, org nr 556380-7162, med säte i Jönköping som är helägt av Jönköpings kommun.

Ägardirektiv

Ägardirektiven för företaget är fastställda av kommunfullmäktige i Jönköpings kommun och därefter bekräftade på årsstämman. Av ägardirektiven framgår bl a följande:

Bolagets uppgift är att äga och förvalta fastigheter för uthyrning samt verka för näringslivs- och sysselsättningsstimulerande åtgärder inom Jönköpings kommun. Det kommunala ändamålet med verksamheten är att främja näringslivet och sysselsättningen i Jönköpings kommun.

Uthyrning av lokaler i Ljungarums industriby sker främst till mindre företag med varierande verksamhet till marknadsmässig hyra. Genom att två större bolag lämnade industribyn under 2015 och ombyggnationer därefter skett till mindre moduler, inklusive årets ombyggnation, har möjligheterna att hyra ut till mindre bolag ökat. Omsättning av hyresgäster har tidigare varit låg men den har ökat något under senaste åren men beräknas vara något lägre under 2018 då antalet vakanta lokaler samt uppsagda lokaler som finns per bokslutsdatumet är lägre än föregående år. De tomma kontorslokalerna om 70 m² har visat sig svåra att hyra ut. Genom hyreshöjningen som genomfördes för några år sedan samt att uthyrningsgraden fortfarande är mycket god, kommer det finansiella målet om 25% genomsnittlig avkastning/år under en fem års period att uppnås.

Ägarstyrning

Kommunstyrelsen har enligt 6 kap 1§ kommunallagen (KL) uppsiktsplikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag och ska enligt 6 kap 1a§ KL i årliga beslut pröva om den verksamhet bolaget har bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Som underlag för kommunstyrelsens beslut har bolagets VD utvärderat bolagets verksamhet avseende dessa frågor, vilket sammanställts i ett dokument som tillställts styrelsen för beslut. Styrelsen har ställt sig bakom utvärderingen och anser att bolaget lever upp till de krav som framgår av kommunallagen.

Ekonomisk ställning och resultat	Belopp i kkr				
	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31	2013-12-31
Nettoomsättning	4 339	4 236	3 552	3 635	3 577
Resultat efter finansnetto	2 061	2 413	935	1 358	1 486
Rörelsemarginal (%)	47	57	26	46	47
Avkastning på eget kapital %	81	95	37	54	59
Balansomslutning	4 309	4 009	4 240	3 973	35 103
Soliditet %	59	64	60	64	7

Styrelse och revisorer

Ordinarie ledamöter

Ann-Marie Nilsson, ordförande (c), till och med 2017-03-30
Carin Berggren, 1:e vice ordförande (m), till och med 2017-03-30
Ilan De Basso, 2:e vice ordförande (s), till och med 2017-03-30
Andreas Stureson (kd), till och med 2017-03-30
Mona Forsberg (s), till och med 2017-03-30

Eva Nilenford, från och med 2017-03-30
Thomas Bergholm, från och med 2017-03-30, till och med 2017-12-29
Magnus Olsson, från och med 2017-12-29
Mattias Hultberg, från och med 2017-03-30

Verkställande direktör

Mattias Hultberg, till och med 2017-12-29
Magnus Olsson, från och med 2017-12-29

Sammanträden

Årsstämman hölls den 17 mars 2017. Styrelsen har under året haft 2 protokollförda sammanträden.

Ordinarie revisorer

Deloitte AB, Pernilla Rehnberg, auktoriserad revisor
Sven Ebbesson, lekmannarevisor (s)
Björn Westberg, lekmannarevisor (l)

Revisorssuppleanter

Deloitte AB, Hans Warén, auktoriserad revisor

Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 752 713, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	1 752 713
Summa	1 752 713

Enligt årsredovisningen framgår att ett koncernbidrag uppgående till 2 060 000 kr har lämnats till Jönköpings Rådhus AB, org nr 556380-7162.

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
Nettoomsättning		4 339	4 236
		4 339	4 236
Rörelsens kostnader	2		
Övriga externa kostnader	3	-2 162	-1 709
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-116	-114
Rörelseresultat	1	2 061	2 413
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		-	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-
Resultat efter finansiella poster		2 061	2 413
Bokslutsdispositioner	5	-2 060	-2 400
Resultat före skatt		1	13
Skatt på årets resultat	6	-1	-3
Årets resultat		-	10

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	2 828	2 580
Inventarier, verktyg och installationer	8	43	66
		<u>2 871</u>	<u>2 646</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>2 871</u>	<u>2 646</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		930	801
Fordringar hos koncernföretag	11	397	495
Aktuell skattefordran		6	4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		105	63
		<u>1 438</u>	<u>1 363</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>1 438</u>	<u>1 363</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>4 309</u>	<u>4 009</u>

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2017-12-31	2016-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
<i>Eget kapital</i>	9		
<i>Bundet eget kapital</i>		666	666
Aktiekapital		133	133
Reservfond		799	799
<i>Fritt eget kapital</i>		1 753	1 743
Balanserat resultat		-	10
Årets resultat		1 753	1 753
Summa eget kapital		2 552	2 552
<i>Avsättningar</i>	10	9	10
Avsättningar för övriga skatter		9	10
<i>Kortfristiga skulder</i>		325	161
Leverantörsskulder		67	68
Skulder till koncernföretag		179	149
Övriga kortfristiga skulder		1 177	1 069
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 748	1 447
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 309	4 009

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan. Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter inte bedöms vara väsentlig, delas tillgången inte upp på komponenter.

Avskrivningar

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas är den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk.

Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	25
Markanläggningar	20
Inventarier	5

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs mark inte av.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen. Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Intäkter

Som intäkt redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför intäkter till nominellt värde om bolaget får ersättningen i likvida medel direkt vid leverans.

Hyresintäkter resultatförs i den period de avser. Rena rabatter såsom reduktion för successiv inflyttning belastar den period de lämnas. Vid förtidsinlösen av hyreskontrakt periodiseras ersättningen ut över det ursprungliga kontraktets löptid, såvida inte nytt kontrakt tecknas då inlösenbeloppet resultatförs i sin helhet. Ränteintäkter och räntebidrag resultatförs i den period de avser.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas enligt ekonomisk innebörd över resultaträkningen bland bokslutsdispositioner.

Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterföretag till Jönköpings kommuns Fastighetsutveckling, org nr 559082-6847 med säte i Jönköping, som i sin tur är ett helägt dotterföretag till Jönköpings Rådhus AB, org nr 556380-7162 med säte i Jönköping som är helägt av Jönköpings kommun.

Av företagets totala kostnader och intäkter mätt i kronor avser 40% (33%) av kostnaderna och 3% (0%) av intäkterna andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansnetto

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Bolaget har ingen anställd personal. Fastighetsförvaltningen sköts av Jönköping kommuns tekniska kontor, medan Jönköpings kommun, stadskontoret ombesörjer bolagets ekonomi och administration. Bolagets ledning har köpts in från stadskontoret.

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Deloitte AB</i>		
Revisionsuppdrag	12	12
Skatterådgivning	15	-

Not 4 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>		
Byggnader	-65	-62
Markanläggning	-29	-29
Inventarier	-22	-23
Totalt	-116	-114

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Lämnade koncernbidrag	-2 060	-2 400
Summa	-2 060	-2 400

Not 6 Skatt på årets resultat

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Aktuell skattekostnad	-2	-4
Uppskjuten skatt	1	1
	-1	-3

Avstämning av effektiv skatt

	2017-01-01- 2017-12-31		2016-01-01- 2016-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		1		13
Skatt enligt gällande skattesats	22.0	0	22.0	-3
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-22		-19
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter		21		19
Redovisad effektiv skatt		-1		-3

Not 7 Byggnader och mark

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	7 079	6 004
-Nyanskaffningar	342	-
-Omklassificeringar	-	1 075
Vid årets slut	7 421	7 079
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-4 499	-4 408
-Årets avskrivning	-94	-91
Vid årets slut	-4 593	-4 499
Redovisat värde vid årets slut	2 828	2 580
Varav mark	790	790
Verkligt värde	42 000	42 000

Verkligt värde är framräknat genom en intern marknadsvärdering av företagets fastigheter. Värderingen bygger på en ettårig avkastningskalkyl och är baserad på faktiska hyresintäkter och schabloniserade kostnader avseende drift- och underhåll. Varje fastighet har därefter värderats individuellt efter ett bedömt marknadsmässigt avkastningskrav.

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	542	479
-Nyanskaffningar	-	64
	542	543
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-477	-454
-Årets avskrivning	-22	-23
	-499	-477
Redovisat värde vid årets slut	43	66

Not 9 Förändringar av eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	666	133	1 753
Årets resultat			-
Vid årets slut	666	133	1 753

Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 752 713, disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kronor 1 752 713

Not 10 Uppskjuten skatteskuld

	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
Ingående saldo	10	11
Återförda skatteskulder	-1	-1
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	9	10

Specifikation uppskjuten skatteskuld

Skattemässiga överavskrivningar	9	10
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	9	10

Not 11 Fordringar hos koncernföretag

	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
Koncernkonto	2 457	2 895
Lämnat koncernbidrag	-2 060	-2 400
	397	495
Beviljat belopp på checkräkningskredit i koncernkontot uppgår till	31 000	31 000
Utnyttjad kredit uppgår till	-	-

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

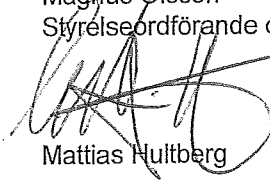
	2017-12-31	2016-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Underskrifter

Jönköping den 27 februari 2018

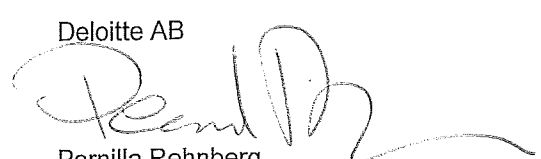

Magnus Olsson
Styrelseordförande och verkställande direktör


Eva Nilénfjord


Mattias Hultberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den 1/3 2018

Deloitte AB


Pernilla Rehnberg
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Jönköpings Kommuns Förvaltnings AB
organisationsnummer 556045-5551

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Jönköpings Kommuns Förvaltnings AB för räkenskapsåret 2017-01-01 - 2017-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Jönköpings Kommuns Förvaltnings ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Jönköpings Kommuns Förvaltnings AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen,

däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Jönköpings Kommuns Förvaltnings AB för räkenskapsåret 2017-01-01 - 2017-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Jönköpings Kommuns Förvaltnings AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

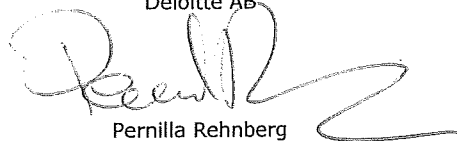
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping 2018-03-01

Deloitte AB


Pernilla Rehnberg
Auktoriserad revisor

Till årsstämman i **Jönköpings
Kommuns Förvaltningsaktiebolag**

org. nr. 556045-5551

Till fullmäktige i Jönköpings kommun

Granskningsrapport för år 2017

Vi, av fullmäktige i Jönköpings kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Jönköpings Kommuns Förvaltningsaktiebolags verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna skall enligt revisionsreglementet särskilt yttra sig över huruvida bolaget bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån de syfte som angivits i bolagsordningen och ägardirektiv, liksom de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

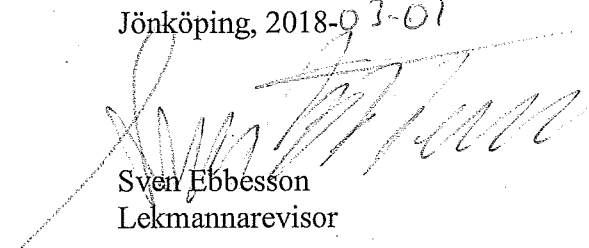
Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

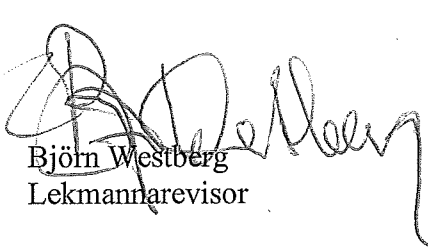
Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt utifrån de syfte som uttrycks i bolagsordningen och ägardirektiv. Bolagets verksamhet har bedrivits inom de ramar kommunala befogenheterna utgör.

Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Jönköping, 2018-03-01


Sven Ebbesson
Lekmannarevisor


Björn Westberg
Lekmannarevisor